ANEXOS DE TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA

CONTRATACIÓN DEL CONSULTOR EXPERTO PARA EL DESARROLLO DE LA ETAPA DE VALIDACIÓN ESTRATÉGICA

Programa Territorial Integrado – “**ENOTURISMO VALLE DEL BIO BIO**”

CÓDIGO: **24PTI - 269123**

LEVANTAMIENTO, Caracterización, VALIDACIÓN Y CO-CONSTRUCCIÓN DE UN Modelo DE GESTIÓN TERRITORIAL

## **Anexo 1: Formulario postulación etapa de ejecución año 1**

|  |
| --- |
| **ANEXO Nº 1: FORMULARIO DE POSTULACIÓN ETAPA DE EJECUCIÓN AÑO 1** |

ANTECEDENTES GENERALES DEL PROYECTO

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL PROYECTO** |  |
| **CÓDIGO SGP** |  |
| **REGIÓN** |  |
| **PROVINCIAS** |  |
| **COMUNAS DE INTERVENCIÓN** |  |
| **SECTOR ECONÓMICO** | Turismo |
| **SISTEMA DE VALOR A INTERVENIR** |  |
| **CADENAS DE VALOR QUE IMPACTA** |  |
| **Nº POTENCIAL DE POBLACIÓN BENEFICIARIA[[1]](#footnote-1)** |  |
| **MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN** | Con agente operador intermediario |
| **FUENTE DE FINANCIAMIENTO** | Corfo |
| **DIRECCIÓN REGIONAL/CDPR RESPONSABLE** | CDPR Región del Biobío |
| **EJECUTIVO/A REGIONAL RESPONSABLE** | Pedro Cabezas Aguilera |
| **NOMBRE AOI** | COPEVAL |
| **NOMBRE EJECUTIVO/A AOI** |  |
| **RUT EJECUTIVO/A AOI** |  |
| **CORREO ELECTRÓNICO EJECUTIVO/A AOI** |  |

**DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

RESUMEN EJECUTIVO (Máximo 3páginas)

*Mencione el objetivo del proyecto, características del territorio, empresas de la o las cadenas de valor a intervenir y el foco de trabajo que el PTI tendrá. Además, describa la estrategia diseñada a 3 años para disminuir brechas identificadas en la etapa de Validación, mencione los proyectos habilitantes o de fomento para el escalamiento competitivo y actores más relevantes que coordinará el PTI.*

Complete…

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **GENERAL [[2]](#footnote-2)** *(Indique el objetivo general del proyecto, considerando los 3 años de duración de la etapa de ejecución).* | |
|  | |
| **ESPECÍFICOS**[[3]](#footnote-3) ***(****Recuerde que los objetivos específicos se deben asociar a los productos o resultados por alcanzar, que son conducentes al logro de la meta u objetivo general del proyecto.)* | |
| OE 1 |  |
| OE 2 |  |
| OE 3 |  |
| OE 4 |  |

JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

ESTRATEGIA TERRITORIAL (Máximo 2 páginas)

*Justifique por qué el proyecto es relevante para el desarrollo de la región, del sector o territorio en que interviene, señalando:*

Indique las comunas y/o unidad geográfica en la que se inserta el proyecto (valle, cuenca, borde costero, otro). Agregue un mapa con la identificación del territorio que se ha considerado para el proyecto:

Complete…

Señale la relación del proyecto con la estrategia de desarrollo económico regional o local (sector/ territorio), con las políticas sectoriales nacionales y regionales. Además, señale cómo esta iniciativa contribuiría a la agregación de valor y la oportunidad que se visualiza de impacto estratégico:

Complete…

DESARROLLO ECONÓMICO (Máximo 2 páginas)

*Describa las características de la o las cadenas de valor en el territorio y la relación con la economía local, señalando:*

Describa y grafique la cadena de valor actual; describa los eslabones indicando la focalización del PTI. Grafique la cadena de valor proyectada con la acción del PTI:

Complete…

Identifique brechas de competitividad de la cadena de valor y señale en qué puede contribuir el proyecto para la mitigación de esas brechas, justificando la focalización y relacionándola con las inversiones para escalamiento competitivo en el marco de los 3 años de ejecución del proyecto:

Complete…

Señale las oportunidades comerciales que existen para el territorio y las empresas de la cadena si se mitigan las brechas de competitividad:

Complete…

En base a lo anterior, resuma la estrategia que implementará este PTI para los 3 años, utilizando para aquello el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BRECHAS**  **DE COMPETITIVIDAD QUE ABORDARÁ EL PTI** | **OBJETIVOS DEL PTI** | **INICIATIVAS DE ESCALAMIENTO COMPETITIVO** | **ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO** | **RESULTADOS ESPERADOS DE LA ACTIVIDAD** |
| Ejemplo: Variedades de frambuesa y arándano no acordes a las actuales necesidades de mercado. | Ejemplo: OE1 Apoyar la introducción de nuevos productos y/o mejorar los actuales | Ejemplo: **Implementación de nuevos productos y/o atributos:** Considerando estrategia regional, PTI se abocará en la incorporación de nuevos productos, trabajando de manera conjunta, con el PER Agroindustrial. Ambos programas son vinculados a centros de estudio y de investigación. | Ejemplo: **Evaluación de nuevas variedades de Berries (Act 2 del plan de trabajo):** Importación de 2 variedades, por parte del PTI en conjunto con INIA, para probar si atributos se corresponden con necesidades del mercado. | Ejemplo: Lograr introducir nuevas o mejoradas variedades |

PARTICIPANTES DEL PTI

*Identifique los actores del PTI, quienes respaldan y serán participantes del proyecto. Contabilice a cada actor en uno de los cuadros, sin duplicar.*

POTENCIAL DE POBLACIÓN BENEFICIARIA ATENDIDA[[4]](#footnote-4)

*Señale las empresas y/o personas naturales que asistirán y/o participarán de las actividades del PTI, de acuerdo con lo señalado en el plan de trabajo del proyecto*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE RESPONSABLE** | **NOMBRE EMPRESA** | **TIPO EMPRESA** |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
| 1. (Incorporar filas en caso de ser necesario) |  | Elija un elemento. |
| **TOTAL POBLACIÓN BENEFICIARIA** |  |  |

ENTIDADES ASOCIADAS[[5]](#footnote-5)

*Identifique a quienes aportan cofinanciamiento para el desarrollo del proyecto.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE RESPONSABLE** | **NOMBRE INSTITUCIÓN/ ÁREA DE TRABAJO** | **SECTOR** |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
| 1. (Incorporar filas en caso de ser necesario) |  | Elija un elemento. |
| **TOTAL ENTIDADES ASOCIADAS** |  |  |

OTROS PARTICIPANTES

*Identifique los actores que participan en el desarrollo del proyecto, los cuales no son beneficiarios y no aportan cofinanciamiento.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE RESPONSABLE** | **NOMBRE INSTITUCIÓN/ ÁREA DE TRABAJO** | **SECTOR** |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
| 1. (Incorporar filas en caso de ser necesario) |  | Elija un elemento. |
| **TOTAL OTROS PARTICIPANTES** |  |  |

RESUMEN DE PARTICIPANTES*[[6]](#footnote-6)*

*Indique la cantidad de actores del PTI de acuerdo con el sector, considerando los sumandos de población beneficiaria atendida, asociados y otros participantes.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***CANTIDAD PERSONAS NATUALES*** |  |
| ***CANTIDAD EMPRESAS PRIVADAS*** |  |
| ***CANTIDAD ENTIDADES PÚBLICAS*** |  |
| ***CANTIDAD ONG/ FUNDACIONES*** |  |
| ***CANTIDAD ENTIDADES ACADÉMICAS*** |  |
| ***CANTIDAD ASOCIACIONES[[7]](#footnote-7)*** |  |
| ***TOTAL DE PARTICIPANTES*** |  |

GOBERNANZA (Máximo 2 páginas)

*Describa y grafique el modelo de organización bajo el cual se asociarán los distintos participantes del PTI, para la ejecución del plan de trabajo.*

Complete…

CARTERA DE INICIATIVAS DE ESCALAMIENTO COMPETITIVO[[8]](#footnote-8)

CARTERA DE INICIATIVAS DE LOS 3 AÑOS DE EJECUCIÓN

*Complete el siguiente cuadro con las iniciativas o proyectos de fomento productivo[[9]](#footnote-9) y/o plataformas habilitantes[[10]](#footnote-10) consideradas para la etapa de ejecución (3 años). Esta cartera debe contribuir a la disminución de las brechas identificadas en la cadena de valor y el PTI aportará en su materialización. Esta cartera de iniciativas no es financiada por el PTI, pero justifican el plan de trabajo y la función del gestor o la gestora.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE INICIATIVA** | **TIPO DE INICIATIVA** | **DESCRIPCIÓN** | **UNIDAD TÉCNICA RESPONSABLE[[11]](#footnote-11)**  (responsable de la ejecución de la iniciativa) | **APORTE DEL PTI AL DESARROLLO DE LA INICIATIVA[[12]](#footnote-12)** | **ESTADO ACTUAL DE LA INICIATIVA**[[13]](#footnote-13) |
|  | Elija un elemento. |  |  |  | Elija un elemento. |
|  | Elija un elemento. |  |  |  | Elija un elemento. |
|  | Elija un elemento. |  |  |  | Elija un elemento. |
|  | Elija un elemento. |  |  |  | Elija un elemento. |
|  | Elija un elemento. |  |  |  | Elija un elemento. |
|  | Elija un elemento. |  |  |  | Elija un elemento. |
|  | Elija un elemento. |  |  |  | Elija un elemento. |
|  | Elija un elemento. |  |  |  | Elija un elemento. |

CARTERA DE INICIATIVAS DEL AÑO 1

*A partir de las “Cartera de* Iniciativas de los 3 años de ejecución”*, describa el financiamiento estimado para aquellas iniciativas cuya ejecución será impulsada en el año 1.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE INICIATIVA**  (Mantenga el nombre según cuadro anterior) | **PRESUPUESTO $** | **CON FINANCIAMIENTO APROBADO** | **ENTIDAD QUE FINANCIA**  (Participa en el financiamiento de la iniciativa) | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN[[14]](#footnote-14)** |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |
| **TOTAL $** |  |  |  |  |

PRESUPUESTO Y CRONOGRAMA AÑO 1

RESUMEN DEL PRESUPUESTO ETAPA EJECUCIÓN AÑO 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **CUENTAS PRESUPUESTARIAS** | **COSTO TOTAL $** | **APORTE CORFO $** | **APORTE ASOCIADOS $** |
| **01** | **RECURSOS HUMANOS** | **XXX** | **XXX** | **XXX** |
|  | Gestor o gestora | xxx | xx | xx |
|  | Ejecutivo o ejecutiva técnica | xxx | xx | xx |
| **02** | **GASTOS DE OPERACIÓN** | **XXX** | **XXX** | **XXX** |
|  | Consultorías y estudios | xx | xx | xx |
|  | Asesorías | xx | xx | xx |
|  | Capacitación | xx | xx | xx |
|  | Taller | xx | xx | xx |
|  | Seminarios | xx | xx | xx |
|  | Certificaciones | xx | xx | xx |
|  | Reuniones | xx | xx | xx |
|  | Participación en ferias | xx | xx | xx |
|  | Desarrollo de productos | xx | xx | xx |
|  | Viáticos y pasajes | xx | xx | xx |
|  | Difusión y comunicaciones | xx | xx | xx |
|  | Otros gastos | xx | xx | xx |
|  | **SUBTOTAL COSTO DEL PROYECTO (recursos humanos + operación)** | **XX** | **XX** | **XX** |
|  | **% DISTRIBUCIÓN APORTES** | 100% | XX % | XX % |
| **03** | **OVERHEAD[[15]](#footnote-15)** | **XX** | **XX** | No aplica |
|  | Overhead | xx | xx | No aplica |
|  | Activos imprescindibles | xx | xx | No aplica |
|  | **PRESUPUESTO TOTAL (recursos humanos + operación + overhead)** | **XX** | **XX** | **XX** |

PLAN DE COORDINACIÓN Y ARTICULACIÓN

*Detalle las actividades que realizará durante este año y que son financiadas por el PTI, ya sea directamente por Corfo o asociados, para apoyar la coordinación y articulación de acciones que posibilitan la implementación de las iniciativas de escalamiento competitivo.  
Refiérase solamente a las actividades de consultorías/estudios, atracción de inversiones, asistencia técnica, misiones u otras y la relación con los objetivos específicos.*

*Tenga presente que cada actividad que Ud. contemple se deberá adjudicar separadamente, conforme las Circulares existentes sobre la materia.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVO ASOCIADO** | **ACTIVIDAD** | **BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD** | **MES INICIO** | **MES TÉRMINO** | **COSTO $[[16]](#footnote-16)** | **APORTE CORFO/CDPR $[[17]](#footnote-17)** | **APORTE**  **SOCIOS $[[18]](#footnote-18)** | **NOMBRE ASOCIADO** | **TIPO APORTE** |
| *EJ: OE1* |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. | *Ej. 2.000.000* | *Ej. 2.000.000* | *Ej. 2.000.000* |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |  |  | Elija un elemento. |
|  |  |  |  | **TOTAL $** |  |  |  |  |  |

DETALLE ACTIVOS IMPRESCINDIBLES

*El total de este cuadro debe coincidir con los “Activos Imprescindibles” señalados en el cuadro “RESUMEN DEL PRESUPUESTO ETAPA EJECUCIÓN AÑO 1”.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CANTIDAD** | **NOMBRE DEL ACTIVO** | **PRECIO UNITARIO** | **COSTO TOTAL $** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL ACTIVOS** $ | | |  |

INDICADORES[[19]](#footnote-19)

*Los indicadores deben guardar relación con lo planteado en la “Cartera de Iniciativas de Escalamiento Competitivo”, incorporando los antecedentes de línea base levantados y aprobados en la etapa de Validación. Los indicadores se mantendrán los 3 años de ejecución.*

INDICADOR DE ÉXITO (Máximo 2 indicadores)[[20]](#footnote-20)

*Atribuibles a las metas a alcanzar relacionadas con el objetivo general del proyecto.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE INDICADOR**  (De acuerdo con nombres genéricos de indicadores PTI) | **DESCRIPCIÓN**  (Describa el objeto de la medición) | **FÓRMULA DE CÁLCULO** | **LÍNEA BASE** | **META AÑO 1** | **PROYECCIÓN AÑO 2** | **PROYECCIÓN AÑO 3** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** |
| Ej. Número de clientes atendidos | Ej. Se medirá la cantidad de visitantes que acudan a los parques nacionales de la región de La Araucanía. | Ej. Nº de personas que compran tickets de acceso a los parques en el año t |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

INDICADORES DE PRODUCTO O RESULTADO

*Atribuibles a las metas a alcanzar relacionadas con los objetivos específicos acorde a la estrategia diseñada para alcanzar el objetivo general*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVO ASOCIADO** | **NOMBRE INDICADOR**  (De acuerdo con nombres genéricos de indicadores PTI) | **DESCRIPCIÓN**  (Describa el objeto de la medición) | **FÓRMULA DE CÁLCULO** | **LÍNEA BASE** | **META AÑO 1** | **PROYECCIÓN META AÑO 2** | **PROYECCIÓN META AÑO 3** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** |
| Ej. OE1 | Ej. Número de clientes atendidos | Ej. Se medirá la cantidad de visitantes que acudan a los parques nacionales de la región de La Araucanía. | Ej. Nº de personas que compran tickets de acceso a los parques en el año t |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

INDICADOR DE PRODUCTO COMPROMETIDO CON DIPRES – Para todos los proyectos

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVO ASOCIADO** | **NOMBRE INDICADOR** | **DESCRIPCIÓN** | **FÓRMULA DE CÁLCULO** | **LÍNEA BASE** | **META AÑO 1** | **PROYECCIÓN META AÑO 2** | **PROYECCIÓN META AÑO 3** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** |
| Potenciar la generación de acuerdos e instancias de integración entre actores de la cadena de valor | Porcentaje de empresas que firman nuevos contratos comerciales. | Ámbito: Resultado intermedio. Dimensión: Eficacia.  Porcentaje de empresas participantes del programa, que firman nuevos o mejorados contratos de compra/venta con empresas o clientes vinculados a la cadena de valor intervenida. | (Número de empresas participantes encuestadas que declaran firmar nuevos o mejorados contratos/ Numero de empresas encuestadas participantes del PTI) \* 100 |  |  |  | 20% | Encuesta aplicada al finalizar el programa a todas las empresas participantes del PTI. |

INDICADORES DEL PROGRAMA (MEDICIÓN OBLIGATORIA TRANSVERSAL)[[21]](#footnote-21)

*Mide la calidad de la ejecución del proyecto anual. Están directamente relacionados a los objetivos del instrumento PTI y los ejes estratégicos de Corfo, por lo que son medidos de forma obligatoria en todos los proyectos PTI.*

| **ÁMBITO DE MEDICIÓN** | **INDICADOR** | **FÓRMULA DE CÁLCULO** | **LÍNEA BASE** | **META AÑO 1** | **PROYECCIÓN META AÑO 2** | **PROYECCIÓN META AÑO 3** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Gobernanza | N° de participantes de la gobernanza | Sumatoria de participantes de la gobernanza en el año t | 0 |  |  |  | Listado de asistencia |
| N° de sesiones de comité | Sumatoria de sesiones realizadas en el año t | 0 |  |  |  | Actas de sesión |
| N° de bases/ reglamentos/ normas formalizadas | Sumatoria de bases/reglamentos/ normas formalizadas en el año t | 0 |  |  |  | Documentos formalizados |
| Cobertura del programa | N° empresas beneficiarias directas | Suma de empresas que han sido beneficiadas por el PTI en el año t | 0 |  |  |  | Lista de beneficiarios atendidos. |
| Apalancamiento | Presupuesto público y privado ejecutado [MM$] | Sumatoria de los montos de financiamiento obtenidos mediante gestión del PTI (en millones de pesos) (acumulado) | 0 |  |  |  | Sistema de gestión PTI |
| Desarrollo territorial | N° actividades de posicionamiento del sector/industria en el territorio | Sumatoria de actividades realizadas en el año t | 0 |  |  |  | Sistema de gestión PTI |
| Género | N° empresas lideradas por mujeres | Sumatorio número de empresas lideradas por mujeres participantes del PTI en el año 1 | 0 |  |  |  | Lista de empresas registradas en ficha del Programa |
| Sostenibilidad | Nº proyectos sostenibles  desarrollados en el marco del programa (eficiencia energética, economía circular, entre otros) | Sumatoria de proyectos sostenibles desarrollados el año 1 | 0 |  |  |  | Listado de proyectos aprobados. |
| Ejecución del programa | % ejecución del plan de trabajo | (N° de actividades del plan de trabajo PTI cumplidas en el año t/N° de actividades totales del plan de trabajo PTI año t) \*100 | 0 |  |  |  | Sistema de gestión PTI |
| % ejecución presupuestaria | (Monto de gastos rendidos y aprobados en SGP/Monto presupuesto aprobado en el año t) \*100 | 0 |  |  |  | Rendición SGP |
| Difusión y marketing del programa | N° acciones de difusión realizadas | Sumatoria de actividades de difusión realizadas en el marco del PTI en el año t | 0 |  |  |  | Sistema de gestión PTI |
| N° asistentes a acciones de difusión | Sumatoria de asistentes a actividades realizadas en el marco del PTI en el año t | 0 |  |  |  | Sistema de gestión PTI |

ANTECEDENTES TÉCNICOS ADICIONALES

|  |  |
| --- | --- |
| **CARTAS DE APORTE (CUADRO 18)** | |
| 1 | Carta de Compromiso de Aportes Asociado 1 |
| 2 | Carta de Compromiso de Aportes Asociado 2 |
| n | Carta de Compromiso de Aportes Asociado 3 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NOMBRE Y FIRMA DIRECTOR(A) REGIONAL**

## **Anexo 2: Empresa Consultora**

|  |
| --- |
| **ANEXO Nº 2: IDENTIFICACIÓN Y EXPERIENCIA DEL CONSULTOR** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE EMPRESA CONSULTORA** | |  | | | |
| **RUT EMPRESA CONSULTORA** | |  | | | |
| **PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA CONSULTORA (Máximo 1.000 palabras)** | |  | | | |
| **ANTECEDENTES DE EXPERIENCIA (ÚLTIMOS 5 AÑOS)** | | | | | |
| **TIPO DE SERVICIO PRESTADO** | **SECTOR PÚBLICO/ PRIVADO** | | **NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA A LA QUE SE PRESTÓ SERVICIO** | **PERÍODO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | **NOMBRE Y TELÉFONO DE CONTACTO** |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |

Puede incorporar más filas si se requiere.

## **Anexo 3: Equipo profesional de la empresa**

|  |
| --- |
| **ANEXO Nº 3: IDENTIFICACIÓN Y EXPERIENCIA DEL EQUIPO DE TRABAJO (\*)(\*\*)(\*\*\*)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ROL EN EL PROYECTO** | **FUNCIONES ASOCIADAS AL ROL** (Enumere) | **NOMBRE DEL PROFESIONAL** | **TÍTULOS PROFESIONALES Y POSGRADO** | **PROYECTOS EN LOS QUE HA PARTICIPADO** | **NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EN QUE SE DESARROLLO EL PROYECTO** | **PERÍODO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ANTERIORES** | **NOMBRE Y TELÉFONO DE CONTACTO** |
| Coordinador/ director |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Puede agregar filas si se requiere

(\*) Adjuntar organigrama del equipo de trabajo propuesto para el proyecto.

(\*\*) Adjuntar Currículum Vitae de cada uno de los integrantes del equipo de trabajo.

(\*\*\*) Adjuntar certificados de títulos y posgrado de cada uno de los integrantes del equipo de trabajo. ualquier cambio de profesional debe ser previamente autorizado por CORFO.

## **Anexo 4: Plan de trabajo**

|  |
| --- |
| **ANEXO Nº 4: PLAN DE TRABAJO** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad 1** | **Nombre de actividad** | |  | | | | **N° Objetivos Específicos Asociados** | | |  |
| **Descripción de la Actividad** | |  | | | | | | | | |
| **Justificación técnica de la Actividad** | |  | | | | | | | | |
| **Equipo ejecutor** | | | | | | | | | | |
| **Integrante** | | **Nombre** | | **Rol o cargo en el proyecto** | | | | **Horas destinadas en esta actividad (n°)** | | **Presupuesto asociado ($)** |
| **Profesional 1** | |  | | Responsable de… | | | |  | |  |
| **Profesional 2** | |  | |  | | | |  | |  |
| **Profesional 3** | |  | |  | | | |  | |  |
| **Profesional n** | |  | |  | | | |  | |  |
| **Totales costo RRHH para esta actividad** | | | | | | | |  | |  |
| **Gastos de operación** | | | | | | | | | | |
| Descripción de los gastos de operación | | Ejemplo, arriendo espacio para la reunión para app. 10 personas, material del taller, servicio de coffee breack entre otros | | | | Presupuesto asociado ($) | | |  | |
|  | |  |  | |  | | | |  | |

**Resumen**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | Nombre Actividad | N° Objetivos Específicos Asociados | Mes de Inicio | Mes de Término | Ítem | Presupuesto ítem ($) | Presupuesto Total por actividad ($) |
| 1 |  |  |  |  | RRHH |  |  |
| Operaciones |  |
| 2 |  |  |  |  | RRHH |  |  |
| Operaciones |  |
|  |  |  |  |  | RRHH |  |  |
| Operaciones |  |
|  |  |  |  |  | RRHH |  |  |
| Operaciones |  |
|  |  |  |  |  | RRHH |  |  |
| Operaciones |  |
|  |  |  |  |  | RRHH |  |  |
| Operaciones |  |
|  |  |  |  |  | RRHH |  |  |
| Operaciones |  |
|  |  |  |  |  | RRHH |  |  |
| Operaciones |  |
|  |  |  |  |  | RRHH |  |  |
| Operaciones |  |
|  |  |  |  |  | RRHH |  |  |
| Operaciones |  |
|  |  |  |  |  | RRHH |  |  |
| Operaciones |  |
| Total | | | | | | |  |

## **Anexo 5: Oferta económica**

|  |
| --- |
| **ANEXO Nº 4: OFERTA ECONÓMICA** |

Razón Social Proponente:

RUT proponente:

El representante legal del proponente u oferente que suscribe certifica que el valor total de su oferta económica para la presente licitación antes individualizada es la que se consigna a continuación:

Total, de horas de la consultoría (\*):

Valor total en pesos chilenos

Valor neto : $

IVA u otro impuesto (\*\*) : $

Valor Total Bruto : $

Valor total de la oferta en palabras:

Nombre representante :

Firma :

\* Indicar el total de horas que el equipo de trabajo dispondrá para la ejecución de la consultoría

\*\* En caso de que se emitan Facturas Exentas, se debe señalar expresamente en este cuadro.

1. Indicar el número potencial de empresas y/o personas naturales que se espera atender (directa o indirectamente) con las actividades del programa. [↑](#footnote-ref-1)
2. Objetivo general: Resultado esperado (meta final), expresado en términos de desarrollo económico al que se espera que el proyecto o programa contribuya. El objetivo del proyecto debe responder al qué, para qué, cómo y con quién (o para quién) del proyecto. [↑](#footnote-ref-2)
3. Se deberá agregar un objetivo específico fijo a todos los PTI, que diga relación con la **“integración o vinculación entre las empresas que conforman la cadena de valor intervenida”**. Una posible redacción de este objetivo puede ser “Contribuir a la generación de espacios o instancias de vinculación entre actores relevantes de la cadena de valor”, no obstante, esta recomendación, la región formuladora puede redactarlo de la forma que estime conveniente, resguardando sí que, asociado a este nuevo objetivo específico, irá el indicador: “Porcentaje de empresas que firman nuevos o mejorados contratos con clientes/empresas pertenecientes a la cadena de valor de intervención.” (Indicador aprobado por DIPRES en la ficha E, como el indicador principal o de resultado asociado a todos los PTI. [↑](#footnote-ref-3)
4. **Beneficiario atendido:** Es la entidad o persona cuya participación da pertinencia al proyecto y/o se beneficia directa o indirectamente de los resultados de éste (Res. 28 del 08/04/20 que aprueba bases administrativas generales para los instrumentos de la Corfo). [↑](#footnote-ref-4)
5. **Asociados:** Se trata de una o más personas, naturales o jurídicas, públicas o privadas, con o sin fines de lucro, que concurren cofinanciando el proyecto. Además, podrán concurrir en este rol, órganos de la Administración del Estado, Gobiernos Regionales y Municipalidades. [↑](#footnote-ref-5)
6. Este cuadro desglosa el tipo de empresas y sectores registrados en los cuadros previos de participantes del PTI. Por ello los valores que se indiquen deben cuadrar con los totales. [↑](#footnote-ref-6)
7. Incluye a asociaciones gremiales, cooperativas, indígenas, ambientales, municipales y otras asociaciones sin fines de lucro. [↑](#footnote-ref-7)
8. **Cartera de Iniciativas de Escalamiento Competitivo:** conjunto de proyectos de carácter productivo y/o habilitantes que se levantan desde la información primaria y secundaria, validadas por los actores claves y que abordan las brechas identificadas en el escalamiento competitivo de la cadena de valor. [↑](#footnote-ref-8)
9. **Fomento Productivo:** iniciativas y/o proyectos asociados a mejorar la productividad; diversificación/sofisticación y sustentabilidad de las empresas de la cadena de valor, del territorio. Estas iniciativas y/o proyectos son de carácter productivo y, en general, se asocian a empresas en particular o bien grupos de empresas, en este último caso tiene un carácter asociativo o de valor colaborativo. Estas iniciativas y/o proyectos son los que deben levantar financiamiento para su implementación. [↑](#footnote-ref-9)
10. **Plataformas Habilitantes:** iniciativas y/o proyectos asociados a mejorar la competitividad de territorio y que tiene impacto directo en la cadena de valor del territorio. En general, se asocian a infraestructuras, normativas, formación de capital humano, fomento de espacios de colaboración y todo lo relacionado con la habilitación de las condiciones del territorio para impulsar el escalamiento competitivo de la cadena de valor. Estas iniciativas y/o proyectos son los que deben levantar financiamiento para su implementación. [↑](#footnote-ref-10)
11. La unidad técnica responsable, corresponde a aquella que tendrá que velar por la ejecución técnica de la iniciativa (responsable de la formulación del proyecto y de su ejecución). Puede coincidir con la unidad financiera, pero no necesariamente. Por ejemplo: Programa de Marketing Regional, la unidad ejecutora es Sernatur, pero la unidad financiera el Gobierno Regional mediante el FNDR. [↑](#footnote-ref-11)
12. Indique qué acciones concretas realizará el PTI para la materialización de la iniciativa de escalamiento competitivo identificada como relevante. [↑](#footnote-ref-12)
13. Indique su estado actual: Idea (sin cifras ni evaluación), Perfil (con antecedentes y cifras preliminares), Factibilidad (cálculo de beneficios y costos establecido), postulación, ejecución, ejecutado, eliminada. [↑](#footnote-ref-13)
14. Indique cuáles son los documentos que respaldan el cumplimiento de la iniciativa. [↑](#footnote-ref-14)
15. Se debe presupuestar en esta cuenta los montos que Corfo pague al AOI por concepto de supervisión, seguimiento y/o administración de proyectos (Res. 443, Corfo, Manual de Rendiciones y Seguimiento financiero). [↑](#footnote-ref-15)
16. Expresar en pesos ej: 2.000.000. Usar puntos para la separación de miles. No repetir el signo $ que ya encabeza la columna. [↑](#footnote-ref-16)
17. Expresar en pesos ej: 2.000.000. Usar puntos para la separación de miles. No repetir el signo $ que ya encabeza la columna. [↑](#footnote-ref-17)
18. Expresar en pesos ej: 2.000.000. Usar puntos para la separación de miles. No repetir el signo $ que ya encabeza la columna. [↑](#footnote-ref-18)
19. Se recomienda revisar el documento de apoyo metodológico “Hablemos de indicadores”, elaborado por la Subdirección de Aceleración Territorial. [↑](#footnote-ref-19)
20. Los indicadores son indicadores genéricos y no se debe modificar sus nombres. En la descripción del formulario de postulación se debe especificar qué vas a medir dentro del indicador. Por ejemplo, el indicador seleccionado es "Número de clientes atendidos" y en el detalle se indicará que vamos a medir los visitantes que acudan a los parques nacionales de la región de La Araucanía. [↑](#footnote-ref-20)
21. Medidos de forma obligatoria en todos los proyectos PTI. Si un indicador no aplica al proyecto, de todas formas, será medido y su resultado será 0. [↑](#footnote-ref-21)